

ADJOINT DU PATRIMOINE À LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE

LA COMMUNE DE GAMBSHEIM RECRUTE

Poste en remplacement d'un agent indisponible :

- du 15/04/2024 au 11/10/2024
- durée hebdomadaire de service : 35 heures réparties du mardi au samedi

Sous l'autorité de la responsable de la bibliothèque, l'agent participe à la promotion de la lecture publique, à la mise en place et la diffusion des documents mis à disposition des usagers, accueille, renseigne et oriente le public, participe aux animations organisées par le service

Missions / conditions d'exercice :

- Assurer le suivi des documents : inventaire, désherbage, traitement des documents (catalogage, rangement, réparations...)
- Participer aux animations mises en place par le service culturel : sélection de documents, organisation matérielle (affiches...)
- Accueil du public et gestion des prêts et retours des documents

Profils recherchés :

- Aptitudes relationnelles et sens du travail en équipe
- Intérêt et disponibilité pour l'accueil des usagers et le service public
- Intérêt pour les différents supports culturels et leur valorisation afin de promouvoir la culture
- Aisance avec les outils informatiques
- Curiosité pour l'actualité culturelle

Candidature + CV à adresser à l'attention de Monsieur le Maire :

- par mail : mairie@mairie-gambsheim.fr
- par courrier : 18 route du Rhin - 67760 GAMBSHEIM

